



COMUNE DI NAPOLI

**MUNICIPALITÀ 1  
CHIAIA – SAN FERDINANDO – POSILLIPO**

Largo Torretta, 19

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELLA MUNICIPALITÀ  
N.26 del 01.08.2025**

**OGGETTO: Indirizzi per la realizzazione della seconda edizione dell'evento "Danza in Prima" – 04 ottobre 2025.**

L'anno 2025, addì 01 del mese di AGOSTO, si è riunito il Consiglio Municipale di Chiaia – San Ferdinando – Posillipo, previo regolare avviso di convocazione notificato ai Sigg. Consiglieri, per la trattazione del seguente ordine del giorno: **Indirizzi per la realizzazione della seconda edizione dell'evento "Danza in Prima" – 04 ottobre 2025.**

Si dà atto che sono presenti, all'atto della votazione della Delibera i Consiglieri indicati con la lettera "P" a fianco del proprio nominativo, mentre risultano assenti quelli indicati con la lettera "A":

ACCIARINO Vincenzo	P	MAGGIORE Giulio	A
ADDATTILO Domenico	A	MAIORANO Carmela	A
BATTISTA Antonia	A	MANNA Federico	P
BORRICELLI Attilio	A	MATRUSCIANO Marcello	P
BRUNO Anna	A	MELE Giuseppe	A
CAPRIOLI Roberta	P	MELE Ilaria	A
CASELLI Giovanni	P	MIGNONE Roberta	P
CRISCUOLO Carlo	P	PASCUCCI Lorenzo	P
D'ERRICO Giancarlo	A	PUGLIESE Martina Maria	P
de GIOVANNI di SANTA SEVERINA Francesco	A	REMONDELLI Alessandro	P
DE GREGORIO Carmine	P	SABINO Chiara	P
DE SANTIS Mario	P	SCIARELLI Fabiana	A
D'ONOFRIO Fabrizio	P	STRAZZULLO Giovanni	A
FOGLIA MANZILLO Roberta	P	TREMANTE Eugenio	P
IACOVELLI Luca	P	TUCCILLO Giuseppe	A

Assume la Presidenza il Presidente del Consiglio Municipale d.ssa Giovanna Mazzone.

Assiste, nella qualità di Segretario, il Dirigente di Staff della Municipalità 1, dott. Ciro Scarici

Il Presidente, constatato che sono presenti n° 17 Consiglieri su 30, dichiara valida la seduta.

Nomina scrutatori i Consiglieri: **FOGLIA MANZILLO, CASELLI, DE GREGORIO**

e mette in discussione l'argomento iscritto all'ordine del giorno: **Indirizzi per la realizzazione della seconda edizione dell'evento "Danza in Prima" – 04 ottobre 2025.**

**MUNICIPALITÀ 1**  
**CHIAIA – SAN FERDINANDO – POSILLIPO**  
**Largo Torretta, 19**

**IL CONSIGLIO DELLA MUNICIPALITÀ 1**

**PREMESSO** che

- che l'art. 21 comma 1 del Regolamento delle Municipalità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 68 del 21 settembre 2005 (Testo aggiornato alle modifiche apportate all'art. 74 con deliberazione di C. C. n. 47/2006, all'art. 23, comma 4 e all'art. 27, comma 2 con deliberazione di C.C. n. 20/2006), prevede espressamente che *«la Municipalità è competente in materia di: a) organizzazione e promozione di attività culturali con mostre, dibattiti, manifestazioni di arti rappresentative e figurative e mostre di produzione artigianale; b) programmazione e realizzazione di spettacoli teatrali, musicali e cinematografici, nonché manifestazioni folcloristiche e spettacolari; c) realizzazione di visite guidate e di iniziative tendenti alla divulgazione e valorizzazione del patrimonio artistico, storico, naturale e paesistico; d) istituzione e gestione, anche in convenzione con enti, associazioni e cooperative, delle biblioteche comunali e di centri culturali polivalenti»*;
- gli obiettivi di cui al punto precedente sono perseguiti sia attraverso eventi culturali, sia attraverso la creazione di spazi di aggregazione, la promozione di attività educative e formative, e la cura di luoghi di incontro che favoriscano il dialogo intergenerazionale;
- l'Amministrazione comunale favorisce, anche con finalità di promozione e ampliamento dell'offerta turistica, lo sviluppo di un sistema integrato di servizi culturali e di fruizione dei beni culturali, sostenendo il coinvolgimento delle diverse realtà che vivono e operano in città e sono impegnate nella progettazione e realizzazione di iniziative volte ad offrire alla cittadinanza e ai visitatori occasioni di crescita culturale e di intrattenimento di qualità;
- la Municipalità 1 intende promuovere e realizzare, nei limiti delle risorse disponibili, iniziative artistico-culturali, sportive e di intrattenimento, con gli obiettivi di arricchire l'offerta di eventi, favorire lo sviluppo e la crescita socioeconomica e culturale della comunità locale, valorizzare i talenti locali ed incentivare la partecipazione attiva dei giovani e incrementare l'offerta turistica del territorio;

**PREMESSO**, ancora, che

- come stabilito dal Documento Unico di Programmazione 2025-2027, l'Amministrazione comunale favorisce lo sviluppo di un sistema integrato di servizi culturali e di fruizione dei beni culturali, anche sostenendo il coinvolgimento delle diverse realtà che vivono e operano in città nella progettazione e realizzazione di iniziative volte ad offrire alla cittadinanza occasioni di crescita culturale, turistica e di intrattenimento di qualità;
- la Municipalità 1 sta investendo sempre più nel costruire azioni volte ad accrescere il legame tra i cittadini ed i loro quartieri, favorendo la conoscenza della storia dei propri territori;
- tra le iniziative di valorizzazione, l'Amministrazione della Municipalità intende dare particolare rilievo a quelle finalizzate a coinvolgere i giovani, favorendo la coesione sociale e la diffusione di valori positivi;
- con tali iniziative, l'amministrazione della Municipalità si propone di incentivare l'aggregazione sociale e il senso di comunità, coinvolgendo sia la popolazione residente che i visitatori, con iniziative che rafforzino i legami sociali e l'amore per il territorio;

**CONSIDERATO** che

- il giorno 12 ottobre dell'anno 2024, presso i Giardini del Molosiglio, sul territorio della Municipalità 1, si è tenuta la prima edizione della manifestazione "Danza in Prima";
- tale iniziativa, promossa dalla Municipalità 1 in collaborazione con le scuole e le associazioni presenti sul territorio municipale e non solo, è nata con lo scopo di valorizzare la danza come linguaggio universale, capace di unire, educare ed includere, anche per creare uno spazio di aggregazione e confronto tra le scuole del territorio;
- tale evento ha fatto registrare risultati positivi, coinvolgendo sia abitanti e realtà territoriali della Municipalità 1, sia i turisti;
- "Danza in Prima" ha offerto alle ragazze e ai ragazzi del territorio l'opportunità di esprimersi attraverso la danza in una cornice pubblica e significativa, tale da valorizzare anche il talento e l'impegno degli stessi;



**MUNICIPALITÀ 1**  
**CHIAIA – SAN FERDINANDO – POSILLIPO**  
**Largo Torretta, 19**

**TENUTO CONTO** che

- l'intento dell'Amministrazione Municipale è quello di conferire all'evento un valore istituzionale ancora più forte, individuando una sede adatta a tale scopo;
- tale sede è stata individuata nel Maschio Angioino, simbolo storico e culturale della città, nonché luogo autorevole per la promozione di iniziative rivolte ai giovani e alla comunità;
- in data 17/07/2025, con nota prot. n. PG/2025/650270 la Presidente della Municipalità 1 ha richiesto al Sindaco di Napoli l'autorizzazione all'utilizzo del cortile del Maschio Angioino per la manifestazione in parola (Allegato A);
- in data 28/07/2025 con nota prot. n. PG/2025/679992 il responsabile dell'Area Cultura del Comune di Napoli ha confermato la disponibilità del Castelnuovo – Maschio Angioino per ospitare l'evento Danza in Prima previsto in data 4 ottobre 2025 (Allegato B);

**RITENUTO**

- di fornire indirizzi per la programmazione e realizzazione dell'evento in parola, specificando che:
  - l'evento si terrà sabato 4 ottobre 2025;
  - la sede dell'evento sarà il cortile del Maschio Angioino;
  - per la realizzazione dell'evento ci si avvarrà di un soggetto organizzatore esterno, individuato nelle forme di rito, che si occuperà – anche con la collaborazione della Municipalità – di individuare le scuole di danze e le associazioni interessate a partecipare;
  - il soggetto organizzatore di cui al punto precedente si occuperà, tra l'altro, anche di:
    - curare ogni adempimento tecnico-amministrativo necessario alla realizzazione dell'evento, acquisendo ogni e qualsivoglia autorizzazione, nulla osta, parere o quant'altro necessario e redigendo ogni documento richiesto, ivi incluso il piano di *safety e security*;
    - fornire la Direzione Artistica dell'evento, coordinando le esibizioni, curando la scelta del repertorio, la gestione delle prove e della scaletta dell'evento;
    - provvedere alla contrattualizzazione e gestione dei rapporti con ogni e qualsivoglia artista, professionista, tecnico, personale e fornitore a qualunque titolo coinvolto nella realizzazione dell'evento;
    - pianificare e gestire le attività di promozione dell'evento, inclusi la realizzazione grafica della campagna promozionale dell'intera manifestazione, la realizzazione di materiali promozionali, la gestione dei canali social e il contatto con i media locali;
    - curare i contatti con le scuole di danza interessate a partecipare all'evento, dando priorità alle scuole del territorio;
    - curare l'ufficio stampa per la presentazione e la promozione degli eventi più rappresentativi della rassegna (redazione e diffusione di comunicati stampa, organizzazione di conferenze stampa, ecc.);
    - fornire, installare e gestire le attrezzature tecniche necessarie per le esibizioni, inclusi impianti audio, luci e palco;
    - attuare il piano di *safety e security*;
    - a fronte del corrispettivo pattuito per la prestazione di servizio affidata, sostenere tutti i costi connessi alla realizzazione dell'evento;

**DATO ATTO** che

- la manifestazione è coerente con gli obiettivi di promozione culturale e di sviluppo sociale espressi nei documenti di programmazione strategico-operativa dell'Amministrazione Municipale;

**DATO ATTO** che

- il presente atto non comporta impegni di spesa, essendo gli stessi demandati ai successivi atti di natura gestionale, e che agli oneri per la realizzazione dell'evento si farà fronte a valere sugli stanziamenti di spesa attribuiti alla responsabilità gestionale della Direzione della Municipalità 1, per come stanziati nel Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;

**VISTI**

**MUNICIPALITÀ 1**  
**CHIAIA – SAN FERDINANDO – POSILLIPO**  
**Largo Torretta, 19**

- il d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il d.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto del Comune di Napoli
- il vigente Regolamento delle Municipalità, con particolare riferimento all'articolo 21;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Napoli;
- il vigente Regolamento di Contabilità adottato dall'Ente;

**VISTI**, altresì,


- il parere di regolarità tecnico – amministrativa espresso dal Dirigente di Staff della Municipalità 1 e riportato in calce alla presente deliberazione;
- la disponibilità del Castelnuovo – Maschio Angioino per ospitare l'evento Danza in Prima previsto in data 4 ottobre 2025. (Allegato B);

*Gli allegati, costituenti parte integrante e sostanziale della presente proposta, sono composti dai seguenti documenti:*

1. *Allegato A – nota PG/2025/650270 del 17/07/2025 della Presidente della Municipalità 1 – “Richiesta autorizzazione all'utilizzo del cortile del Maschio Angioino – Manifestazione “Danza in Prima” (4 ottobre 2025);*
2. *Allegato B – nota PG/2025/679992 del 28/07/2025 del responsabile dell'Area Cultura del Comune di Napoli, Dott. Massimo Pacifico – “manifestazione Danza in Prima” (Allegato B);*

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e quindi redatte dal Direttore della Municipalità sotto la propria responsabilità tecnica, per cui, sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive*

Il Dirigente di Staff della Municipalità 1  
*Dott. Ciro Scarici*



tanto premesso, il Consiglio della Municipalità 1, su proposta del Presidente, Giovanna MAZZONE

**DELIBERA**

*per le motivazioni addotte in premessa, qui da intendersi integralmente richiamate e riportate:*

1. **ESPRIMERE** indirizzo per la programmazione e realizzazione, nei limiti delle risorse disponibili, della seconda edizione della manifestazione “Danza in Prima” di cui in premessa;
2. di **SPECIFICARE** l'indirizzo di cui al punto precedente precisando che:
  - A. l'evento si terrà sabato 4 ottobre 2025;
  - B. la sede dell'evento sarà il cortile del Maschio Angioino;
  - C. per la realizzazione dell'evento ci si avvarrà di un soggetto organizzatore esterno, individuato nelle forme di rito, che si occuperà – anche con la collaborazione della Municipalità – di individuare le scuole di danze e le associazioni interessate a partecipare;
  - D. il soggetto organizzatore di cui al punto precedente si occuperà, tra l'altro, anche di:
    1. curare ogni adempimento tecnico-amministrativo necessario alla realizzazione dell'evento, acquisendo ogni e qualsivoglia autorizzazione, nulla osta, parere o quant'altro necessario e redigendo ogni documento richiesto, ivi incluso il piano di *safety e security*;
    2. fornire la Direzione Artistica dell'evento, coordinando le esibizioni, curando la scelta del repertorio, la gestione delle prove e della scaletta dell'evento;





COMUNE DI NAPOLI

**MUNICIPALITÀ 1**  
**CHIAIA – SAN FERDINANDO – POSILLIPO**

**Largo Torretta, 19**

3. provvedere alla contrattualizzazione e gestione dei rapporti con ogni e qualsivoglia artista, professionista, tecnico, personale e fornitore a qualunque titolo coinvolto nella realizzazione dell'evento;
  4. pianificare e gestire le attività di promozione dell'evento, inclusi la realizzazione grafica della campagna promozionale dell'intera manifestazione, la realizzazione di materiali promozionali, la gestione dei canali social e il contatto con i media locali;
  5. curare i contatti con le scuole di danza interessate a partecipare all'evento, dando priorità alle scuole del territorio;
  6. curare l'ufficio stampa per la presentazione e la promozione degli eventi più rappresentativi della rassegna (redazione e diffusione di comunicati stampa, organizzazione di conferenze stampa, ecc.);
  7. fornire, installare e gestire le attrezzature tecniche necessarie per le esibizioni, inclusi impianti audio, luci e palco;
  8. attuare il piano di *safety e security*;
  9. a fronte del corrispettivo pattuito per la prestazione di servizio affidata, sostenere tutti i costi connessi alla realizzazione dell'evento;
3. di **DARE ATTO** che il presente atto non comporta impegni di spesa, essendo gli stessi demandati ai successivi atti di natura gestionale, e che agli oneri per la realizzazione dell'evento si farà fronte a valere sugli stanziamenti di spesa attribuiti alla responsabilità gestionale della Direzione della Municipalità 1, per come stanziati nel Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
4. di **DARE MANDATO e AUTORIZZARE** la Direzione della Municipalità all'esecuzione del presente atto e a porre in essere tutto quanto necessario, utile e/o opportuno per la concreta attuazione della seconda edizione della manifestazione "Danza in Prima", ivi incluso l'affidamento dei servizi necessari ad ottenere il supporto gestionale di un soggetto esterno all'Amministrazione per l'organizzazione di tale evento.

Il Dirigente di Staff della Municipalità 1  
*dott. Ciro Scarici*

Il Presidente della Municipalità 1  
*dott.ssa Giovanna Mazzone*



COMUNE DI NAPOLI

**MUNICIPALITÀ 1**  
**CHIAIA – SAN FERDINANDO – POSILLIPO**  
**Largo Torretta, 19**

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELLA MUNICIPALITÀ 1 N. 26 DEL 01.08.2025**

**OGGETTO:** Indirizzi per la realizzazione della seconda edizione dell'evento "Danza in Prima" – 04 ottobre 2025.

Il Dirigente di Staff della Municipalità 1 esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis del D.lgs n 267/2000 e dell'art. 47 comma 1, del Regolamento delle Municipalità, il seguente parere di regolarità tecnico – amministrativa:

**Favorevole**

Napoli, li 01.08.2025

Il Dirigente di Staff della Municipalità 1

*dott. Ciro Scarici*



COMUNE DI NAPOLI

**MUNICIPALITÀ 1**  
**CHIAIA – SAN FERDINANDO – POSILLIPO**

Largo Torretta, 19

Il Dirigente di Staff della Municipalità che assiste alla riunione del Consiglio esprime le seguenti osservazioni in ordine alla suddetta proposta:

“Nulla da osservare”